



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POVLJANA
POVJERENSTVO

KLASA:406-06/25-01/6
URBROJ:2198-25-03-1-25-3
Povljana, 20. ožujka 2025. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. UVODNE ODREDBE

- Naručitelj Općina Povljana, zastupana po odgovornoj osobi Naručitelja - općinskom načelniku (u daljnjem tekstu: Naručitelj) pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave „Radovi uređenja groblja“, evidencijskog broja nabave 42/25.
- Naručitelj Općina Povljana je u sustavu PDV-a.
- Postupak se provodi sukladno članku 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 06/23) i Odluci o pokretanju postupka jednostavne nabave za „Radovi uređenja groblja“ (KLASA:406-06/25-01/6 URBROJ:2198-25-02-1-25-1 od 20. ožujka 2025. godine)
- Ponuditelj, u smislu ovog Poziva je onaj gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu.
- Izvođač je gospodarski subjekt - ponuditelj koji će biti odabran za izvršenje predmetnih radova.
- Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave, odnosno radova, manja od 66.360,00 eura bez PDV-a, te provodi postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 06/23).

2. OPIS PREDMETA NABAVE

- Predmet nabave podrazumijeva radove na uređenju dijela mjesnog groblja u Povljani, obuhvata 370,00 m², a podrazumijeva pripremu terena na potrebnu visinu, iskop, štemanje, nabijanje, odvoz viška materijala, dobava svega potrebnog, postavljanje kamenih ploča.
- Dobava benkovačkog kamena i svog ostalog potrebnog materijala (cement, pijesak i slično) za radove uređenja dijela groblja, obuhvata 370,00 m².
- Ponuditelj, odnosno izvođač je dužan osigurati sve potrebno da se predmet nabave izvrši na pravilan način, a to uključuje rad, svu opremu, sav materijal (uključujući i kamen sa kojim će se popločavati), sve alate, prijevozna sredstva, strojeve i ostalo vezano, a potrebno za popločanje dijela staze u mjesnom groblju.

- Obvezno je pridržavati se i OPĆIH NAPOMENA koje su navedene u Troškovniku – 42/25.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je 27.900,00 eura bez PDV-a.

3. PONUDA

Vaša ponuda treba ispunjavati sve sljedeće uvjete:

- Ponuda se može dostaviti: putem preporučene pošte, osobno u pisarnici Općine Poveljana ili putem elektroničke pošte, i to **isključivo** putem PONUDBENOG LISTA (*Obrazac 1.* ovog poziva na dostavu ponude) i priloženog TROŠKOVNIKA (*Troškovnik – 42-25*).
- Ponudbeni list (*Obrazac 1.*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Troškovnik (*Troškovnik – 42-25*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika, te stavke Troškovnika **ne smije** brisati, mijenjati ili dodavati.
- Ponuda, odnosno ponuditelj treba ispunjavati i uvjete sposobnosti.
- Ponude koje ne sadržavaju sve tražene dokaze navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda ili iste ne udovoljavaju svim traženim uvjetima, će se odbiti i neće se razmatrati.

3.1. UVJETI SPOSOBNOSTI

- Ponuditelj u ovom postupku jednostavne nabave mora zadovoljiti sve sljedeće uvjete sposobnosti:
 - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
 - Tehnička i stručna sposobnost

3.1.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- Dokazuje se upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt – ponuditelj, registriran za obavljanje djelatnosti.
- Dokaz za sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ne treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja i objave ovog Poziva.

3.1.2. Tehnička i stručna sposobnost

- Dokazuje se sljedećim dokazom koji se mora priložiti uz ponudu:
 - Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se dostavljanjem Izjave o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora. Izjava se obvezno potpisuje i pečatira od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.

3.2. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Vaša ponuda obvezno treba sadržavati:

- Ponudbeni list (*Obrazac 1.*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja;
- Troškovnik (*Troškovnik – 42-25*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 3.1.1.
- Dokaz tehničke i stručne sposobnosti iz točke 3.1.2., koji treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta – ponuditelja.

3.3. OSTALO

- Izvođač je obavezan pridržavati se OPĆIH NAPOMENA navedenih u Troškovniku – 42-25.
- Za ovaj predmet nabave sklapa se Ugovor o radovima
- Rok izvršenja je: 15 (petnaest) dana od dana potpisa Ugovora o radovima od obiju Ugovornih strana (Naručitelj i Izvođač).
- Rok trajanja Ugovora o radovima je 15 (petnaest) dana.
- Način i rok plaćanja: plaćanje će se izvršiti u roku od 30 (trideset) dana, a sve temeljem odrađenih radova, konačne situacije, te ispostavljenog računa.
- Rok valjanosti ponude: 30 (trideset) dana.
- Ponuda se izražava u EURIMA, i to na Obrascu 1. (Ponudbeni list), koji se šalje zajedno sa ovim Pozivom na dostavu ponude.
- Po zaprimanju ponude, i ocjeni prihvatljivosti, Naručitelj donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju, u roku od deset dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
- Kontakt osoba: Predrag Rukavina
- Telefon: 023-692-800
- E-mail: javna.nabava@povljana.hr

Kriterij odabira ponude (uz ispunjavanje svih prijašnje navedenih uvjeta): najniža cijena

4. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

- Ponuda se može dostaviti: putem elektroničke pošte, putem preporučene pošte, na adresu: Općina Povljana, Ulica Stjepana Radića 20, 23249 Povljana ili osobno predajom u pisarnici Općine Povljana na istoj adresi.
- U slučaju dostave putem preporučene pošte ili osobno, ponuda se dosavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva Naručitelja – Općina Povljana, naziv gospodarskog subjekta - ponuditelja, te sa naznakom „Za predmet nabave Radovi uređenja groblja, ev.br. nabave 42/25 – NE OTVARAJ“, a ista mora biti uvezena u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.
- Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte, ista se dostavlja na adresu elektroničke pošte: javna.nabava@povljana.hr, te se u tom slučaju dostave svi dokumenti navedeni u točki 3.2. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE dostavljaju skenirani.
- Rok za dostavu ponude: neovisno o načinu dostave, ponuda mora biti zaprimljena u pisarnici Općine Povljana ili na adresi elektroničke pošte za dostavu ponude, najkasnije do 14:00 sati dana 31. ožujka 2025. godine.

- Ponude zaprimljene izvan roka, te ponude koje ne sadrže sve propisno dostavljene i ispunjene dokaze/dokumente, se neće prihvatiti

POVJERENSTVO U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE