



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POVLJANA
JUO OPĆINE POVLJANA**

KLASA:363-01/25-01/1

URBROJ:2198-25-03-1-25-3

U Povljani, 24. ožujka 2025. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. UVODNE ODREDBE

- Naručitelj Općina Poveljana (nadalje: Naručitelj) pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave: „**Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina**“, evidencijskog broja nabave **24/25**.
- Načelnik Općine Poveljana, kao odgovorna osoba Naručitelja, je Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave za „Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina“, KLASA:, URBROJ:2198-25-02-1-25-1, donesene u skladu sa Planom nabave Općine Poveljana za 2025. godinu, pokrenuo postupak jednostavne nabave za „Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina“, evidencijskog broja nabave 24/25.
- Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.
- Ponuditelj, u smislu ovog Poziva, je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu.
- Općina Poveljana je u sustavu PDV-a.
- Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave, odnosno usluge, manja od 26.540,00 EURA bez PDV-a, te provodi postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 06/23).

2. OPIS PREDMETA NABAVE

- Predmet nabave je usluga koja se odnosi na održavanje i uređivanje javnih zelenih površina.
- Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina na području Općine Poveljana je komunalna djelatnost, sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima i povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Poveljana („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 14/22 i 19/22 – I. izmjena i dopuna), što znači da predmet nabave podrazumijeva čestu ili gotovo svakodnevnu brigu o zelenim površinama, drveću i cvijeću na javnim površinama, a posebno po nalogu Naručitelja.
- Održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva košnju zelenih površina tijekom cijele 2025. godine, a po potrebi i nalogu Naručitelja, što znači da je očekivana potreba za košnjom u zimskom i jesenskom periodu manja nego u proljetnom i ljetnom periodu,

kada trava i ostalo bilje više i brže raste, a čime se povećava potreba za učestalijom košnjom. Pored same košnje, tu se kao popratna aktivnost obvezno podrazumijeva i uklanjanje ili otpuhivanje (motornom puhalicom ili metlom i slično) pokošenog materijala sa javne površine kako se ne bi izgledom nagrdivala okolina.

- Uređivanje javnih zelenih površina podrazumijeva: obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, zelenih površina u parkovima, fitosanitarnu zaštitu bilja i biljnog materijala za potrebe uređivanja i drugi poslovi potrebni za uređivanje tih površina.
- Procjenom Naručitelja, posebno vezano za stavku Troškovnika pod rednim brojem 1. Košnja javnih zelenih površina tijekom cijele 2025. godine, tu se radi o cca. 15,3 kilometara cesta, puteva, puteljaka i šetnice, uz čije je bočne rubove (cca. 0,5 metara od bočnih rubova ceste sa obje strane) je potrebno izvršiti odgovarajuće radnje (košnja, puhanje, sadnja itd., a po potrebi i nalogu Naručitelja).
- U predmetni obuhvat ulazi cca. 24 palme, drveće i cvijeće na glavnom trgu, drveće kod vrtića, cvijeće na rotoru itd.
- Sumirano iskazano, predmetni obuhvat cjelokupnog predmeta nabave iznosi:
 - a) rubovi uz ceste, puteve, puteljke i šetnicu (0,5 m * 2 = 1 m), a nastavno na procijenjenu ukupnu duljinu, (1 m * 15.300,00 m = cca. 15.300,00 m²).
 - b) ostale zelene površine (na trgu, na rotoru i ostalim dijelovima) iznosi cca. 7.900,00 m².
- TROŠKOVNIK SE OBVEZNO ISPUNJAVA U SKLADU SA PRETHODNO NAVEDENIM.
- Mjesto izvršenja usluge je područje općine Poveljana, javne zelene površine.
- Ponuditelj je obavezan osigurati sve potrebne materijale, opremu i sve ostalo potrebno za izvršenje predmeta nabave.
- U Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponude, nalazi se detaljniji opis stavki predmeta nabave.
- Ponuditelj je obavezan ispuniti sve stavke Troškovnika u kojem su određene spomenute stavke, na način kako je to određeno u Troškovniku.
- Sa odabranim, najpovoljnijim ponuditeljom se sklapa Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.
- **Procijenjena vrijednost predmeta nabave, odnosno usluge, je 14.400,00 eura bez PDV-a.**

3. PONUDA

Vaša ponuda treba ispunjavati sve sljedeće uvjete:

- Ponuda se može dostaviti: putem preporučene pošte, osobno u pisarnici Općine Poveljana ili putem elektroničke pošte, i to **isključivo** putem PONUDBENOG LISTA (*Obrazac 1.* ovog poziva na dostavu ponude) i priloženog TROŠKOVNIKA (*Troškovnik – 24-25*).
- Ponudbeni list (*Obrazac 1.*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Troškovnik (*Troškovnik – 24-25*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika, te stavke Troškovnika **ne smije** brisati, mijenjati ili dodavati.
- Ponuda, odnosno ponuditelj treba ispunjavati i uvjete sposobnosti.

- Ponude koje ne sadržavaju sve tražene dokaze navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda ili iste ne udovoljavaju svim traženim uvjetima, će se odbiti i neće se razmatrati.
- **Ostali uvjeti nabave:**
 - način izvršenja: temeljem provedenog postupka jednostavne nabave putem poziva na dostavu ponude o nabavi usluge;
 - rok trajanja usluge: do 31. prosinca 2025. godine;
 - rok trajanja ugovora: od dana stupanja ugovora na snagu (dan potpisivanja ugovora od obiju ugovornih strana) do 31. prosinca 2025. godine;
 - jezik i pismo izrade ponude: hrvatski jezik i latinično pismo;
 - rok valjanosti ponude: 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda;
 - mjesto pružanja usluge: područje općine Poveljana, javne zelene površine;
 - rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje će se izvršiti po isporučenim mjesečnim računima, u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja mjesečnog računa;
 - cijena ponude (odredbe o cijeni ponude): u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude sa PDV-om.
 - Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
 - Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu stavke Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku.
 - Ako Ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika, ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, Troškovnik će se smatrati nepotpunim i nevažećim, a ponuda neprihvatljiva.
 - Kod slučaja računske pogreške, ako cijena ponude bez PDV-a iskazana u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a iskazana u Troškovniku.
 - Ako postoji razlika između jedinične i ukupne cijene, mjerodavna je jedinična cijena.
 - Ispravak računske pogreške obavlja se bilješkom na način da je vidljivo koji su dijelovi ponudbenog lista ili Troškovnika ispravljani.
 - Ako se utvrdi računska pogreška Naručitelj će zahtijevati od ponuditelja prihvat ispravka računske pogreške, u roku od 3 (tri) dana od dana primitka zahtjeva.

UVJETI SPOSOBNOSTI

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

- Dokazuje se upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt – ponuditelj, registriran za obavljanje djelatnosti.
- Dokaz za sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ne treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta - ponuditelja.
- Dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja i objave ovog Poziva.

- **KRITERIJ ODABIRA PONUDE** (uz obvezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva): **najniža cijena.**

4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Obrazac 1. - Ponudbeni list ispunjen i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta);
- Troškovnik – 24-25 (ispunjen, potpisan, pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta);
- Dokaz za Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (ne starije od tri mjeseca računajući od dana slanja i objave ovog poziva);
- Svi ostali dokumenti/dokazi, ako nisu izrečeni u ovom dijelu 4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE, a izrečeni su u ovom Pozivu na dostavu ponude).

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

- Ponuda se može dostaviti: putem elektroničke pošte, putem preporučene pošte, na adresu: Općina Poveljana, Ulica Stjepana Radića 20, 23249 Poveljana ili osobno predajom u pisarnici Općine Poveljana na istoj adresi.
- U slučaju dostave putem preporučene pošte ili osobno, ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom naziva Naručitelja – Općina Poveljana, naziv gospodarskog subjekta - ponuditelja, te sa naznakom „Za predmet nabave Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina, ev.br. nabave 24/25 – NE OTVARAJ“, a ista mora biti uvezana u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.
- Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte, ista se dostavlja na adresu elektroničke pošte: javna.nabava@poveljana.hr, te se u tom slučaju dostave svi dokumenti navedeni u točki 4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE dostavljaju skenirani.
- Rok za dostavu ponude: neovisno o načinu dostave, ponuda mora biti zaprimljena u pisarnici Općine Poveljana ili na adresi elektroničke pošte za dostavu ponude, najkasnije do 08:00 sati dana 04. travnja 2025. godine.
- Ponude zaprimljene izvan roka, te ponude koje ne sadrže sve propisno dostavljene i ispunjene dokaze/dokumente, se neće prihvatiti

6. OSTALO

- Obavijesti u vezi predmeta nabave:
- Kontakt osoba: Josip Škoda
- Kontakt telefon: +385(0)23 305 864
- Kontakt e-mail: javna.nabava@poveljana.hr
- Po zaprimanju ponude, i ocjeni prihvatljivosti, Naručitelj donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju, u roku od deset dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
- Za konkretnu nabavu Naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi, te sukladno navedenom ponuditelji nemaju pravo na žalbu protiv Odluke o odabiru.

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ZA
„ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA“**