



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA POVLJANA
JUO OPĆINE POVLJANA

KLASA:340-01/24-01/5

URBROJ:2198-25-03-1-24-2

Povljana, 08. studenoga 2024. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. UVODNE ODREDBE

- Naručitelj Općina Povljana, zastupana po odgovornoj osobi Naručitelja - općinskom načelniku (u daljnjem tekstu: Naručitelj) pokrenuo je postupak jednostavne nabave za predmet nabave „Radovi na cesti i uspornicima“, evidencijskog broja nabave 50/24.
- Postupak se provodi sukladno članku 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 06/23).
- Ponuditelj, u smislu ovog Poziva je onaj gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu.
- Izvođač je gospodarski subjekt koji će biti odabran za izvršenje predmetnih radova.
- Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16 i 114/22) Naručitelj nije obvezan provesti jedan od postupaka propisan Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom na to da je procijenjena vrijednost predmeta nabave, odnosno radova, manja od 66.360,00 eura bez PDV-a, te provodi postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 06/23).
- Radovi se izvode u skladu sa Prometnim elaboratom za područje Općine Povljana, točnije sa zadnjim izmjenama i dopunama istog (Odluka o donošenju I. (prvih) izmjena i dopuna Prometnog elaborata za područje Općine Povljana), objavljeno u „Službenom glasniku Zadarske županije“, broj 10/24.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

- Predmet nabave su radovi koji se odnose na razne radove na površinskom sloju dijela ceste naziva Ulica Ante Starčevića, u Općini Povljana, kao i izrada uspornika na cestama na području Općine Povljana.
- Radovi podrazumijevaju:
 - freziranje asfalta i utovar i odvoz;
 - dobava i ugradnja asfalta;
 - izrada uspornika na cesti (zapilavanje asfalta, vađenje kora i odvoz na deponiju, ugradnja asfalta u 3 sloja);
 - polijevanje podloge emulbitom.
- Radovi na uspornicima se izvode sukladno važećem, prijašnje spomenutom prometnom elaboratu za područje Općine Povljana.

- U *Troškovniku – 50-24*, detaljnije su određene i specificirane stavke potrebne za izvršenje ovog predmeta nabave.

Procijenjena vrijednost predmeta nabave je 46.300,00 eura bez PDV-a.

3. UVJETI NABAVE

3.1. UVJETI SPOSOBNOSTI

- Ponuditelj u ovom postupku jednostavne nabave mora zadovoljiti sljedeći uvjet sposobnosti:
 - Tehnička i stručna sposobnost

3.1.1. Tehnička i stručna sposobnost

- Dokazuje se sljedećim dokazima koji se moraju ispuniti (dokazati) kumulativno, odnosno svi sljedeći dokazi moraju biti priloženi uz ponudu:
 - popis radova izvršenih u 2024. godini i tijekom pet godina koje prethode 2024. godini, iz kojeg mora biti vidljivo da je ponuditelj u tom razdoblju izvršio isti ili sličan predmet nabave. Popis mora sadržavati ili mu se mora priložiti potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova;
 - izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora o radovima.

3.2. PONUDA

Vaša ponuda treba ispunjavati sve sljedeće uvjete:

- Ponuditelj je obavezan ponuditi jamstvo na izvedene radove od minimalno 5 (pet) godina, te u tu svrhu dostavlja Izjavu o jamstvu na radove.
 - *Izjava o jamstvu na radove*, mora sadržavati navod da ponuditelj daje jamstvo na rok od 5 (pet) godina na izvedene* radove.
 - *(odnosi se na radove koji će biti izvedeni ukoliko ponuditelj bude odabran za sklapanje Ugovora o radovima)
- Ponuda se dostavlja **isključivo** putem elektroničke pošte, i to **isključivo** putem PONUDBENOG LISTA (*Obrazac 1.* ovog poziva na dostavu ponude) i priloženog TROŠKOVNIKA (*Troškovnik – 50-24*), uz obavezno prilaganje ostalih traženih dokaza / dokumenata.
- Ponudbeni list (*Obrazac 1.*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skeniran i poslan putem elektroničke pošte.
- Troškovnik (*Troškovnik – 50-24*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skeniran i poslan putem elektroničke pošte.
- Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika, te stavke Troškovnika **ne smije** brisati, mijenjati ili dodavati.
- Dokazi tehničke i stručne sposobnosti iz točke „3.1.1. Tehnička i stručna sposobnost“, ovog Poziva na dostavu ponude, moraju biti potpisani i pečatirani od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skenirani i poslani putem elektroničke pošte.

- Ponude koje ne sadržavaju sve tražene dokaze navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda ili iste ne udovoljavaju svim traženim uvjetima, će se odbiti i neće se razmatrati.

3.3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Vaša ponuda obvezno treba sadržavati:

- Ponudbeni list (*Obrazac 1.*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skeniran i poslan putem elektroničke pošte;
- Troškovnik (*Troškovnik – 50-24*) treba biti potpisan i pečatiran od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skeniran i poslan putem elektroničke pošte;
- Sve tražene dokaze za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti, a koji su navedeni i opisani u točki „3.1.1. Tehnička i stručna sposobnost“, ovog Poziva na dostavu ponude, te isti moraju biti potpisani i pečatirani od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skenirani i poslani putem elektroničke pošte;
- Izjava o jamstvu na radove, treba biti potpisana i pečatirana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, skenirana i poslana putem elektroničke pošte.

3.4. OSTALO

- Za ovaj predmet nabave sklapa se Ugovor o radovima.
- Rok izvršenja i vrijeme izvršenja je: 30 (trideset) radnih dana, a početak roka izvršenja smatra se danom uvođenja u posao po potpisu Ugovora o radovima od obiju ugovornih strana. Rok izvođenja radova se zbog nepredviđenih i opravdanih okolnosti može i produžiti, o čemu se Naručitelj i Izvođač posebno dogovaraju.
- Rok trajanja Ugovora: 5 (pet) mjeseci od dana potpisa Ugovora o obiju Ugovornih strana ili do izvršenja svih obveza, što uključuje i plaćanje.
- Način i rok plaćanja: plaćanje će se izvršiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimljene okončane situacije radova i zaprimljenog računa za izvršene radove.
- Rok valjanosti ponude: 30 (trideset) dana.
- Ponuda se izražava u EURIMA, i to na Obrascu 1. (Ponudbeni list), koji se šalje zajedno sa ovim Pozivom na dostavu ponude.
- Po zaprimanju ponude, i ocjeni prihvatljivosti, Naručitelj donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili Odluku o poništenju, u roku od deset dana od dana isteka roka za dostavu ponude.
- Kontakt osoba: Josip Škoda
- Telefon: 023-692-800
- E-mail: javna.nabava@povljana.hr

Kriterij odabira ponude (uz ispunjavanje svih prijašnje navedenih uvjeta): najniža cijena

4. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na adresu elektroničke pošte: javna.nabava@povljana.hr.

Rok za dostavu ponude: ponuda mora biti zaprimljena na adresi elektroničke pošte javna.nabava@povljana.hr najkasnije do 08:00 sati, dana 19. studenoga 2024. godine.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE