

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11), Jedinostveni upravni odjel Općine Poveljana raspisao je javni natječaj objavljen u Narodnim novinama 12/2016, oglasnoj ploči i web stranici Općine Poveljana.

- za prijam u službu referenta za financije – knjigovođe
- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme

Sukladno navedenom daju se upute kandidatima kako slijedi:

Opis poslova radnog mjesta

Obavlja poslove izrade računa prihoda i izdataka, konsolidacijsku bilancu i izvještaje vezane uz proračun. Vršiti obračun plaća, blagajničko poslovanje, materijalnog knjigovodstva i druge financijske evidencije. Priprema dokumente prema uputama nadležnih službi.

Obavlja i druge poslove koje mu povjeri pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela.

Podaci o plaći

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su člankom 4. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika upravnih tijela Općine Poveljana.

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

Red. Br.	Potkategorija Radnog mjesta	Naziv radnog mjesta stručni referent	Rang II	Koeficijent 1,934
----------	-----------------------------	--------------------------------------	---------	-------------------

Slijedom navedenog plaća službenika čini umnožak osnovice za obračun plaće i koeficijenta složenosti poslova uvećan za 0,50% za svaku navršenu godinu radnog staža.

TESTIRANJE KANDIDATA

Provjera poznavanja rada na računaru u uredskim aplikacijama.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – pismena i usmena provjera znanja

Pitanja kojima se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je objavljen javni natječaj temelje se na slijedećim propisima:

1. Statut Općine Poveljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09, 23/09 i 07/10),
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj samoupravi
4. Ustav RH
5. Uredba o uredskom poslovanju (NN 38/87 i 38/88)
6. Pravilnik o jedinstvenim klasifikacijskih oznaka i brojevanim oznakama (NN 38/88)
7. Zakon o Proračunu i računovodstvu

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidat mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, a obavijesti kandidatima će biti objavljeni na web stranici općine Poveljana :www.poveljana.hr

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija;
- razgovarati s ostalim kandidatima

ni na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 5 bodova. Nakon provedenog poznavanja znanja i sposobnosti Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Povjerenstvo dostavlja Izvješće pročelniku o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po primitku obavijesti o izboru u roku od 8 (osam) dana, prije donošenja rješenja o prijemu.

Rješenje o prijemu izabranog kandidata dostavlja se svim kandidatima prijavljenim na objavljeni oglas.

Protiv rješenja o prijemu referenta za financije, žalba se može izjaviti načelniku Općine Poveljana u roku od 15 dana od prijama rješenja.

POZIV ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJEN, NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE POVLJANA I WEB STRANICI.

Za vrijeme boravka u prostorijama Općinske uprave Općine Poveljana kandidati su dužni poštivati kućni red i postupati prema uputama službenih osoba.

Povjerenstvo za provedbu natječaja
Predsjednik
Predrag Rukavina